

Les jeudis de la recherche



Scénarisation et motivation :
des leviers d'engagement et de
persistance en e-formation

Les jeudis de la recherche



Les jeudis de la recherche

des chercheurs
spécialistes
d'un domaine



des praticiens
qui partagent
des usages
numériques



Les jeudis de la recherche

<http://acver.fr/danejr>



<http://acver.fr/magjr>



Motivation, scénarisation et e-formation

27 fév
2020





Programme

Introduction

- **Concepts scientifiques**
- **Comment lutter contre le décrochage en e-formation ?**

Analyse de deux parcours

- **1- L'accompagnement et la guidance**
- **2- Les activités sociales**
- **3- L'ergonomie de conception**
- **4- L'engagement individuel**

Pour résumer

- **Quelques leviers de motivation pour mieux scénariser**
- **Pour en savoir plus...**



Introduction

MOOC (*Massive open online course*)

90% d'abandon

Formation hybride tutorée sur m@gistère

50% d'abandon



Comment soutenir **l'engagement**
et la **persistance** en e-formation ?



Définitions

La cognition :



Définitions

La cognition :

ensemble des processus mentaux qui se rapportent à la fonction de connaissance tels que la **mémoire**, le **langage**, le **raisonnement**, l'**apprentissage**, la **résolution de problèmes**, la **prise de décision**, la **perception** ou l'**attention**.



Définitions

La métacognition :

(Berger, 2012 ; Houart, 2014 ; Noël, 2016 ; Romainville, 2007)



Définitions

La métacognition :

ensemble d'**opérations mentales** (s'observer en train de réaliser une tâche, analyser et juger la situation, évaluer la situation ou le produit en cours d'exécution par rapport à ce qu'on sait du produit à obtenir, conceptualiser ce qui a été observé, analysé et évalué afin d'en déduire des règles générales) **sur la réalisation d'une tâche** (résoudre un problème, mémoriser une matière, réaliser un plan).

(Berger, 2012 ; Houart, 2014 ; Noël, 2016 ; Romainville, 2007)



Définitions

L'apprentissage autorégulé :

(Annie Jézégou, Traité de la e-formation des adultes, p.199)



Définitions

L'apprentissage autorégulé :

« Capacité cognitive et méta-cognitives à contrôler la réalisation de l'activité pour atteindre un but»

(Annie Jézégou, Traité de la e-formation des adultes, p.199)



Définitions

L'engagement :

(Kember, 1989)



Définitions

L'engagement :

« L'engagement envers ses propres buts éducatifs peut être le fruit d'une motivation extrinsèque ou d'une motivation intrinsèque. La nature de la motivation de l'apprenant influence son engagement envers ses buts éducatifs et sa persévérance »

(Kember, 1989)



Définitions

La persistance :



Définitions

La persistance :

« l'action de s'obstiner dans un comportement »

La persistance (ou persévérance) fait référence à la reproduction d'un comportement, d'une action, dans la durée, cela peut se traduire par l'engagement dans la durée.



Définitions

La volition :

(Corno, 1986, 1989, 1993, 2001 ; Cosnefroy, 2011 ; Baillet et al. , 2016 ; Poncin et al. , 2017)



Définitions

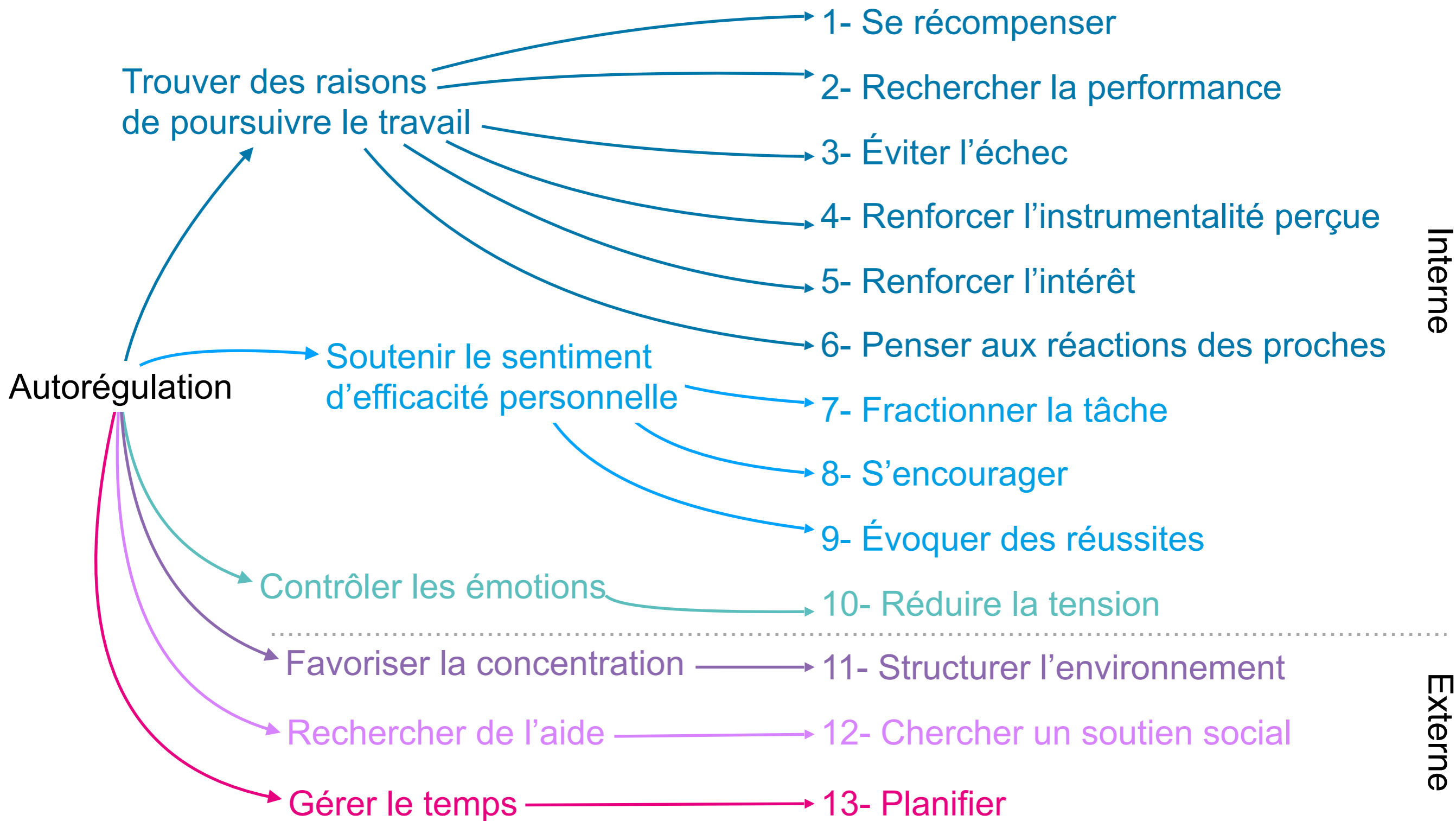
La volition :

état dynamique dans une situation donnée en lien avec la **volonté** et qui permet à l'étudiant de **s'engager** dans l'activité choisie et de **s'y maintenir** même en cas de **fatigue**, de **difficulté** ou de **distraktion**.

(Corno, 1986, 1989, 1993, 2001 ; Cosnefroy, 2011 ; Baillet et al. , 2016 ; Poncin et al. , 2017)



Stratégies volitionnelles





Introduction



[Lien](#)



Florent Michelot · 2e
Chargé de cours chez Université de Montréal



Bruno Poellhuber · 2e
Directeur académique du Centre de pédagogie universitaire (CPU) chez Université de Montréal

Chapitre 10. L'engagement et les stratégies d'autorégulation des apprenants adultes en e-Formation	233
1. L'approche sociocognitive de la motivation et de l'apprentissage comme fondement théorique	234
2. L'origine et l'évolution historique des notions de métacognition, d'autorégulation, d'engagement et de stratégies cognitives	235
2.1. <i>La métacognition</i>	235
2.2. <i>La régulation, l'autorégulation et l'apprentissage autorégulé</i>	237
a) <i>Fondements historiques de l'autorégulation</i>	238
b) <i>Définition du concept d'autorégulation et d'apprentissage autorégulé</i>	238
3. La notion d'engagement dans une perspective sociocognitive	240
3.1. <i>Origine et définitions de l'engagement et des stratégies d'apprentissage</i>	240
3.2. <i>De l'engagement scolaire à l'engagement des adultes en e-Formation</i>	241
3.3. <i>Engagement cognitif et stratégies d'apprentissage</i>	243
a) <i>Les stratégies cognitives</i>	244
b) <i>Les stratégies affectives</i>	244
c) <i>Les stratégies métacognitives et les stratégies de gestion des ressources</i>	245
d) <i>Les stratégies métacognitives en appui à l'autorégulation</i>	245
4. Le soutien à l'engagement en e-Formation	246
4.1. <i>Les liens entre buts, motivation, autorégulation et engagement en e-Formation</i>	247
4.2. <i>Réflexions sur la conception d'environnements de e-Formation favorisant l'engagement</i>	249
Conclusion	251
Références bibliographiques	253



1- Accompagnement et guidance

Utiliser le numérique de manière interactive

19 heures (dont 7 à distance)



ACCUEIL

Se fixer des objectifs, construire son projet de formation.



COMPRENDRE

Le fonctionnement cognitif et les enjeux de l'ingénierie pédagogique par les apports de la recherche.

4h



EXPÉRIMENTER

La ludicisation, la pédagogie de projet.

6h + 1h



METTRE EN OEUVRE

Une séance ludicisée et en évaluer l'efficacité. Rendre compte de cette expérience dans un article collaboratif.

6h + 2h



RECONNAÎTRE

Obtenir le badge du parcours.

CONCLUSION

Faire le bilan des connaissances acquises et évaluer la formation.



<http://acver.fr/2cultnum>



support-eformation@ac-versailles.fr



1- Accompagnement et guidance

CULTURE NUMÉRIQUE POUR ENSEIGNER :

2- Utiliser le numérique de manière interactive



Qui + date	Actions à distance des tuteurs	Fait
	• Remplir la fiche de liaison et l'envoyer.	<input type="checkbox"/>
	• Imprimer les feuilles d'émargement.	<input type="checkbox"/>
	• Créer son groupe avec clé d'inscription : 2019-Nomfo1-Nomfo2-GXX	<input type="checkbox"/>
	• S'inscrire dedans.	<input type="checkbox"/>
	• Créer une classe virtuelle pour son groupe dans la classe virtuelle déléguée et la nommer en commençant par 2019-Nomfo1-Nomfo2-GXX	<input type="checkbox"/>
	• Télécharger et personnaliser le carnet de bord (dossier « suivi » des tuteurs).	<input type="checkbox"/>
	• Télécharger et personnaliser le fichier de suivi. (même dossier)	<input type="checkbox"/>
	• Ouvrir une première discussion dans le forum adressée à votre groupe intitulée « Vos questions sur la formation », (message proactif n°2)	<input type="checkbox"/>
	• Ouvrir une deuxième discussion dans le forum adressée à votre groupe intitulée « Présentez-vous ». (message proactif n°3)	<input type="checkbox"/>
	• Créez tous les outils interactifs complémentaires nécessaires aux jeux du présentiel n°1. Préparer les différents jeux.	<input type="checkbox"/>
	• Utiliser le service académique Yourls (http://acver.fr/) pour raccourcir les URL si nécessaire.	<input type="checkbox"/>
	• Ouvrir une troisième discussion dans le forum adressée à votre groupe intitulée « outils de votre groupe ». (message proactif n°4)	<input type="checkbox"/>
	• Inscrire les participants grâce au bloc gaia.	<input type="checkbox"/>
	• Envoyer un premier courriel « suivi à distance de votre formation » pour indiquer que la formation démarre (message proactif n°1)	<input type="checkbox"/>
	• Fournir le lien du carnet de bord personnalisé ainsi qu'un document d'aide à la connexion.	<input type="checkbox"/>
	• Remplir la fiche de suivi.	<input type="checkbox"/>
	• Dans le forum, discussion « suivi à distance de votre formation », envoyer les messages de relance individualisés et inviter les participants à poser des questions sur la partie I. (messages proactifs n°5, 6 et 7)	<input type="checkbox"/>
	• Supprimer éventuellement les absents qui renonceraient à la formation.	<input type="checkbox"/>
	• Dans le forum, discussion « suivi à distance de votre formation », faire le résumé du contenu du présentiel n°1 pour les absents et indiquer les activités à réaliser à distance d'ici la classe virtuelle. (message proactif n°8)	<input type="checkbox"/>
	• Remplir la fiche de suivi.	<input type="checkbox"/>
	• Dans le forum, discussion « suivi à distance de votre formation », envoyer le message de relance. (message proactif n°9)	<input type="checkbox"/>

CULTURE NUMÉRIQUE POUR ENSEIGNER :

2- Utiliser le numérique de manière interactive



Actions des tuteurs

Date	Actions à distance des tuteurs	Fait
	• Remplir la fiche de suivi.	<input type="checkbox"/>
	• Préparer la classe virtuelle (ateliers + diaporama)	<input type="checkbox"/>
	• Basculer les animateurs en participants	<input type="checkbox"/>
	• Dans le forum, discussion « suivi à distance de votre formation », envoyer un message de relance les invitant à préparer leurs arguments et à tester la classe virtuelle. (message proactif n°10)	<input type="checkbox"/>
	• Dans le forum, envoyer un message pour faire le bilan de la classe virtuelle et indiquer les activités suivantes à réaliser. (message proactif n°11)	<input type="checkbox"/>
	• Remplir le fichier de suivi et faire une relance.(message proactif n°12)	<input type="checkbox"/>
	• Remplir le fichier de suivi et faire une relance.(message proactif n°13)	<input type="checkbox"/>
	• Remplir la fiche de suivi.	<input type="checkbox"/>
	• Remplir le fichier de suivi et faire une relance, Rappeler les informations pratiques liées au présentiel.(message proactif n°14)	<input type="checkbox"/>
	• Dans le forum, discussion « suivi à distance de votre formation », résumer le contenu du présentiel n°2 et indiquer les activités à effectuer : V-D) et V-E) ouverture sur le droit et la différenciation (message proactif n°15)	<input type="checkbox"/>
	• Dans le forum « suivi à distance de votre formation » rédiger un message de clôture de la formation.	<input type="checkbox"/>
	• Les inviter à remplir le questionnaire de gain en développement professionnel et l'évaluation de la formation.	<input type="checkbox"/>
	• Evoquer la possibilité pour ceux qui ont réalisé les activités nécessaires de demander le badge du parcours. (message proactif n°16)	<input type="checkbox"/>
	• Envoyer les documents administratifs (feuilles d'émargement et exports de présents) au gestionnaire DAFOR.	<input type="checkbox"/>
	• Rappeler l'intérêt de valoriser les badges obtenus / de réaliser un écrit réflexif sur Mahara.	<input type="checkbox"/>
	• Les inciter à remplir le questionnaire d'évaluation DAFOR.	<input type="checkbox"/>



1- Accompagnement et guidance

CULTURE NUMÉRIQUE POUR ENSEIGNER :

2- Utiliser le numérique de manière interactive

CULTURE NUMÉRIQUE POUR ENSEIGNER :

2- Utiliser le numérique de manière interactive

Un scénario tutorial partagé avec l'ensemble des formateurs :

• 16 trames de messages proactifs collectifs et individualisés

• Des pistes pour des messages réactifs collectifs et individuels

Des outils de suivi pour un accompagnement plus personnalisé

Utilisateurs						
<input type="checkbox"/>	Prénom	Nom	Dernière connexion	Suivi	Progression	Terminé
<input type="checkbox"/>	[blurred]	[blurred]	13-02-2020		90%	Non
<input type="checkbox"/>	[blurred]	[blurred]	04-02-2020		5%	Non

Qui + date	Actions des tuteurs	Fait
• Remplir la fiche de suivi.		<input type="checkbox"/>
• Imprimer les feuilles de suivi.		<input type="checkbox"/>
• Créer son groupe de suivi.		<input type="checkbox"/>
• S'inscrire dedans.		<input type="checkbox"/>
• Préparer la classe virtuelle (atelier, diaporama).		<input type="checkbox"/>
• Envoyer un message pour faire le bilan de la classe virtuelle et indiquer les activités suivantes à réaliser.		<input type="checkbox"/>
• Remplir le fichier de suivi et faire une relance.		<input type="checkbox"/>
• Remplir le fichier de suivi et faire une relance.		<input type="checkbox"/>
• Fournir le lien du carnet de bord personnalisé ainsi qu'un document d'aide à la connexion.		<input type="checkbox"/>
• Remplir la fiche de suivi.		<input type="checkbox"/>
• Dans le forum, discussion « suivi à distance de votre formation », envoyer les messages de relance individualisés et inviter les participants à poser des questions sur la partie I. (messages proactifs n°5, 6 et 7)		<input type="checkbox"/>
• Supprimer éventuellement les absents qui renonceraient à la formation.		<input type="checkbox"/>
• Dans le forum, discussion « suivi à distance de votre formation », faire le résumé du contenu du présentiel n°1 pour les absents et indiquer les activités à réaliser à distance d'ici la classe virtuelle. (message proactif n°8)		<input type="checkbox"/>
• Remplir la fiche de suivi.		<input type="checkbox"/>
• Dans le forum, discussion « suivi à distance de votre formation », envoyer le message de relance. (message proactif n°9)		<input type="checkbox"/>
• Dans le forum « suivi à distance de votre formation » rédiger un message de clôture de la formation.		<input type="checkbox"/>
• Les inviter à remplir le questionnaire d'évaluation de la formation.		<input type="checkbox"/>
• Envoyer les documents administratifs (certificats de participation et exports de présentés) au gestionnaire DAFOR.		<input type="checkbox"/>
• Rappeler l'intérêt de valoriser le suivi à distance en réalisant un écrit réflexif sur la formation.		<input type="checkbox"/>
• Les inciter à remplir le questionnaire d'évaluation DAFOR.		<input type="checkbox"/>

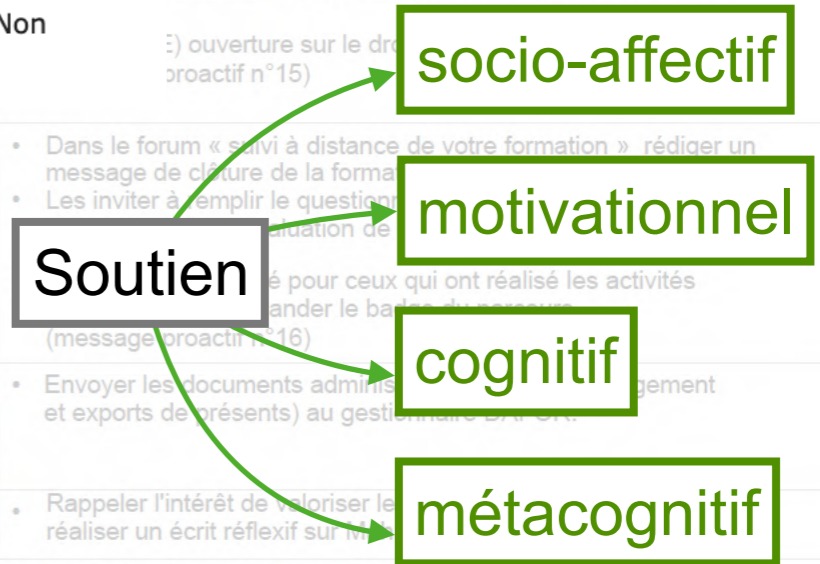
Soutien

socio-affectif

motivationnel

cognitif

métacognitif





1- Accompagnement et guidance

«Ces environnements numériques d'apprentissage (ENA) devraient davantage offrir aux apprenants un accès non linéaire dynamique et interactif [...]». En ce sens l'utilisation des courtes vidéos pédagogiques constitue un moyen particulièrement efficace pour véhiculer la perception de présence des formateurs (Poellhuber, Roy, Levasseur, 2017)»

Source : *Traité de la e-formation des adultes*, p. 250

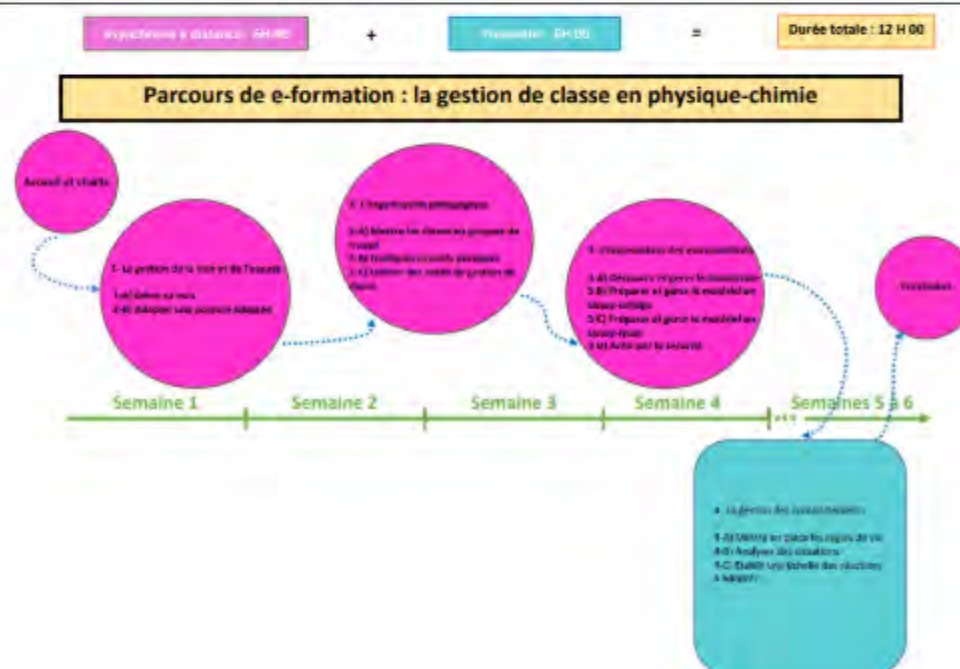


1- Accompagnement et guidance

- Me désinscrire de 19A025G01_GESTION-CLASSE-PC_1.0
- Filtres
- Rapports
- Configuration du carnet de notes
- Badges
- Sauvegarde
- Restauration
- Importation
- Réinitialiser
- Banque de questions
- Prendre le rôle...
- Administration du site

SCHÉMA DU PARCOURS DE FORMATION

Cliquer sur le visuel pour voir le schéma du parcours en plus grand :



COMMENT RÉUSSIR VOTRE FORMATION ?

Votre formateur vous enverra le carnet de bord qui vous accompagnera tout au long de votre parcours, il vous aidera à planifier votre formation, et notamment à vous organiser pour les activités à distance. Ce cahier de bord sera à télécharger depuis le [forum général du parcours](#), dans la discussion intitulée : "Suivi de votre formation".



1- Accompagnement et guidance

	SEMAINE 4			
	Pour le...	Pour le...	Le...	Pour le...
	Travail à distance	Travail à distance	Temps en présence	Travail à distance
	60 minutes	10 minutes	8h30-15h30 (6h)	10 minutes
PARTIE	III – L'ORGANISATION DES MANIPULATIONS	Forum « Que feriez-vous ? »	IV – LA GESTION DES COMPORTEMENTS	CONCLUSION
Sous-partie(s)	III – D) Anticiper la sécurité	Discussion : jeu de rôle n°4	IV – A) Mettre en place les règles de vie IV – B) Analyser des situations IV – C) Etablir une échelle des réactions	
	✓ Faire le test « <i>Qu'ai-je retenu sur la sécurité dans le laboratoire ?</i> » (En bas de page)	✓ Répondre au jeu de rôle n°4 envoyé par le formateur	✓ Travail en présence avec le formateur	✓ Prendre connaissance des acquis à l'issue de ce parcours ✓ Répondre au questionnaire « <i>vos avis sur cette formation</i> »



1- Accompagnement et guidance

- ▶ Conclusion
- ▶ Forum général du parcours
- ▶ Forum "que feriez-vous ?"
- ▶ Page dédiée aux formateur/tuteurs (cachée)
- ▶ Page dédiée aux formateurs/concepteurs (cachée)

Édition

UTILISATEURS EN LIGNE

1 utilisateur en ligne (5 dernières minutes)
 Audrey Campbell

PARTICIPANTS

- ▶ Liste des participants
- ▶ Carte des participants

ADMINISTRATION

- ▼ Administration du parcours
 - ⚙ Paramètres
 - ⚙ Gestion des ressources centralisées

PRÉSENTATION DE LA FORMATION

Présentation du parcours

LES COMPÉTENCES TRAVILLÉES DANS CE PARCOURS

D'après le référentiel des compétences professionnelles des métiers du professorat et de l'éducation

- P2. Maîtriser la langue française dans le cadre de son enseignement**
- P4. Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves**
- CC9. Intégrer les éléments de la culture numérique nécessaires à l'exercice de son métier**
- CC6. Agir en éducateur responsable et selon des principes éthiques**
- CC14. S'engager dans une démarche individuelle et collective de formation**

RECHERCHE FORUMS

Recherche avancée

GESTION DES PARCOURS

- [Gestion des ressources centralisées](#)
- Créer un parcours de formation
- Archiver la session
- Dupliquer ce parcours
- Indexer ce parcours
- Mettre à la corbeille



1- Accompagnement et guidance

SOMMAIRE

- ▶ Accueil
- ▶ Charte
- ▶ Votre engagement dans la formation
- ▶ I- La gestion de la voix et de l'espace**
 - ▶ I- A) Gérer sa voix
 - ▶ I-B) Gérer l'espace
- ▶ II- L'organisation pédagogique
- ▶ III- L'organisation des manipulations
- ▶ IV- La gestion des comportements
- ▶ Conclusion
- ▶ Forum général du parcours
- ▶ Forum "que feriez-vous ?"
- ▶ Page dédiée aux formateurs/tuteurs (cachée)
- ▶ Page dédiée aux formateurs/concepteurs (cachée)

I- La gestion de la voix et de l'espace


◀ Votre engagement dans la formation

I- A) Gérer sa voix ▶


Modalité : à distance, asynchrone

Durée : 45 minutes

Objectif : apprendre à gérer sa voix et sa posture au sein de la classe.



PRÉSENTATION DE LA PARTIE





1- Accompagnement et guidance

SOMMAIRE

- ▶ Accueil
- ▶ Charte
- ▶ Votre engagement dans la formation
- ▶ I- La gestion de la voix et de l'espace
 - ▶ I- A) Gérer sa voix
 - ▶ I-B) Gérer l'espace
- ▶ II- L'organisation pédagogique
- ▶ III- L'organisation des manipulations
- ▶ IV- La gestion des comportements
- ▶ Conclusion
- ▶ Forum général du parcours
- ▶ Forum "que feriez-vous ?"
- ▶ Page dédiée aux formateur/tuteurs (cachée)
- ▶ Page dédiée aux formateurs/concepteurs (cachée)

I- A) Gérer sa voix

◀ I- La gestion de la voix et de l'espace I-B) Gérer l'espace ▶

Votre progression

Modalité : à distance, asynchrone.

Durée : 15 minutes

Objectif : découvrir l'importance de la voix comme outil de transmission



CONSIGNE

Parcours-CTEN-Consigne-IA-Gérer sa voix 15s



00:00 00:15

[Page du média](#)


Parler pour être entendu, parler pour être écouté.




1- Accompagnement et guidance

- ▶ I- La gestion de la voix et de l'espace
- ▶ II- L'organisation pédagogique
- ▶ III- L'organisation des manipulations
- ▶ IV- La gestion des comportements
 - ▶ IV-A) Mettre en place les règles de vie
 - ▶ IV-B) Analyser des situations
 - ▶ IV-C) Etablir une échelle des réactions à adopter
- ▶ Conclusion
- ▶ Forum général du parcours
- ▶ Forum "que feriez-vous ?"
- ▶ Page dédiée aux formateur/tuteurs (cachée)
- ▶ Page dédiée aux formateurs/concepteurs (cachée)

 Édition

 Durée : 2 heures

 Objectif : établir des pistes de régulateurs efficaces face à des situations problématiques souvent rencontrées



Conçu par Freepik

CONSIGNES

Dans cette sous-partie vous allez :

- Prendre connaissance des situations de classe problématiques proposées comme indicateurs
- Analyser ces indicateurs
- Définir des régulateurs qui permettront d'éviter toute dégradation


Quelques conseils généraux sur les réactions à avoir

Attendre le silence avant de démarrer le cours


Ne pas gérer un conflit "à chaud"




1- Accompagnement et guidance


 [Qu'ai-je retenu sur la gestion de la voix ?](#) [▶ Accéder](#)


Après avoir parcouru les ressources de cette page, prenez quelques minutes pour répondre aux questions de l'activité.




 [Et si on demandait leur avis aux élèves ?](#) [▶ Accéder](#)

Cliquer sur "accéder" pour entrer dans cette activité et découvrir ce qu'en pensent les élèves !



 [Compositions possibles des groupes de travail](#) [▶ Accéder](#)

Cliquer sur "accéder" pour entrer dans cette activité et découvrir le **document interactif** qui reprend les différentes possibilités d'organisation : (cliquer sur les boutons "+" verts pour visionner les contenus interactifs)



Conçu par Freepik



1- Accompagnement et guidance

Question 4

Correct

Noté sur 1,00

Marquer la question

Modifier la question

À quelle condition l'erreur nourrit-elle l'apprentissage ?

Veillez choisir une réponse :

- a. à condition de fournir une rétroaction immédiate au joueur sur la stratégie qu'il emploie. ✓ En effet, le droit à l'erreur fait du jeu une formidable opportunité d'apprentissage à condition de fournir une rétroaction immédiate au joueur sur la stratégie qu'il emploie. Il devient alors un espace de réflexivité en permettant à chaque participant d'éprouver sa manière de penser et d'agir de manière autonome, et de la faire évoluer par une série d'essais / erreurs qui l'amènent finalement à progresser et réussir.
- b. à condition de ne pas être sanctionnée dans le jeu.

Votre réponse est correcte.

Feedback immédiat



1- Accompagnement et guidance

Question 1

Terminer

Noté sur 1,00

Marquer la question

Modifier la question

Serez-vous capable de lister les conditions à réunir pour que le jeu soit efficace sur le plan pédagogique ?

Feedback immédiat

Voici les éléments qui devaient figurer dans votre réponse pour qu'elle soit complète :

- Rendre explicites les savoirs implicites mobilisés par le jeu.
- Légitimer ces savoirs en les rattachant à un contexte scolaire institutionnalisé.
- Favoriser le transfert de ces savoirs.
- Prendre de la distance avec le jeu en se posant des questions éthiques.
- Favoriser la [métacognition](#).
- Se concentrer sur la situation de jeu.
- Considérer les propriétés éducatives intrinsèques du jeu.
- Prendre conscience du rôle clé de l'enseignant qui doit être formé à l'utilisation du jeu en classe.
- Faire le lien avec la recherche (afin de vérifier de manière scientifique que le scénario pédagogique choisi est bien efficace sans se contenter d'intuitions).



1- Accompagnement et guidance

Question 1

Terminer

Noté sur 1,00

Marquer la question

Modifier la question

Serez-vous capable de lister les conditions à réunir pour que le jeu soit efficace sur le plan pédagogique ?

Commentaire

Paragraphe B I [Liste à puces] [Liste numérotée] [Image] [Vidéo] [Fichier] [Annuler] [Valider]

Votre réponse aurait pu être un peu plus étoffée. Même si cet exercice est fastidieux, le fait de devoir reformuler ses connaissances de manière synthétique demande un effort de remobilisation des connaissances qui est un exercice de mémorisation en soi. Il permet également de vérifier que les bons termes ont été employés, ce qui les ancre ensuite en mémoire sémantique.

Chemin: p

**Feedback différé personnalisé
Accompagnement cognitif et métacognitif**

Voici les éléments

- Rendre explicite
 - Légitimer
 - Favoriser
 - Prendre du recul
 - Favoriser
 - Se concentrer
 - Considérer
 - Prendre conscience
 - Faire le lien
- est bien efficace

Enregistrer et aller à la page suivante



2- Les activités sociales

«Dans l'idéal, le système de formation miserait graduellement sur une motivation de plus en plus autodéterminée, ce qui devrait être facilité par le renforcement progressif des **besoins de compétence** et d'**affiliation** des apprenants.

Cela implique d'accorder une attention particulière à la conception des activités d'**échange**, de **collaboration** ou de **co-construction**.

Liaw et huang (2013)»

Source : *Traité de la e-formation des adultes*, p. 250



2- Les activités sociales

SOMMAIRE

- ▶ Accueil
- ▶ Charte
- ▶ Votre engagement dans la formation
- ▶ I- La gestion de la voix et de l'espace
- ▶ II- L'organisation pédagogique
- ▶ III- L'organisation des manipulations
- ▶ IV- La gestion des comportements
- ▶ Conclusion
- ▶ Forum général du parcours
- ▶ Forum "que feriez-vous ?"**
- ▶ Page dédiée aux formateur/tuteurs (cachée)
- ▶ Page dédiée aux formateurs/concepteurs (cachée)

Édition

UTILISATEURS EN LIGNE

Forum "que feriez-vous ?"

◀ Forum général du parcours

Page dédiée aux formateur/tuteurs ▶

Votre progression

▶ Accéder

"Que feriez-vous ?"

Dans ce forum, des discussions, sous forme de jeux de rôles, seront lancées par votre formateur sur des situations rencontrées en classe qui peuvent poser problème. Il vous faudra y répondre en apportant, à chaque fois, votre avis et en indiquant les choix que vous feriez pour gérer cette situation au mieux.

Votre formateur fera, pour chaque jeu de rôle, une synthèse de vos contributions et vous proposera des pistes de réponses pour que vous appréhendez au mieux ensuite ces situations, si toutefois vous les rencontrez au sein de vos cours.

Vous ne pourrez voir les réponses des autres ainsi que la synthèse du formateur que lorsque vous aurez répondu.



SUJETS	RÉPONSES	VOTE	FAVORIS	GROUPE	DERNIER MESSAGE
 jeu de rôle 2 Audrey Campbell • 13 nov. 2019	11	0	0	2019- Campbell- G1	<input type="text"/> mer. 13 nov. 2019, 00:04
 jeu de rôle n°3 Audrey Campbell • 12 nov. 2019	11	0	0	2019- Campbell- G1	<input type="text"/> mar. 12 nov. 2019, 23:58





2- Les activités sociales



jeu de rôle n°3

Audrey Campbell - lundi 26 novembre 2018, 09:55

Citer | | 0

Ce message est une notification envoyée en copie sur votre messagerie académique. Pour y répondre, n'oubliez pas de vous rendre sur le forum « Que feriez-vous ? » de votre parcours.

Bonjour à tous,

Comme promis, voici le troisième jeu de rôle dans lequel vous devrez vous mettre à la place de l'enseignant qui vit cette situation et proposer la solution la plus adaptée possible (selon vous) pour se sortir de cette situation. N'oubliez pas de répondre au jeu de rôle n°1 et 2 si cela n'est pas déjà fait.

Voici le contexte pour ce premier jeu de rôle :

"Mardi 12h30, la séance d'activité expérimentale a été agitée ; les élèves ont eu du mal à arriver au bout du travail demandé. La cloche sonne, les élèves filent et sortent précipitamment de la salle sans ranger leur matériel ! Quand vous mettez de l'ordre vous vous apercevez qu'il manque un multimètre..."

À vous de trouver la bonne posture pour sortir de cette situation compliquée... Pour répondre, cliquer simplement sur "répondre" sous ce message puis rédiger votre solution. Vous ne verrez les réponses des autres participants que lorsque vous aurez envoyé la vôtre, ceci afin ne pas être influencé(e).

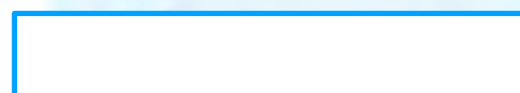
C'est à vous !

Nous reviendrons sur vos propositions en présentiel pour voir ensemble qu'elles étaient les réponses les plus adaptées à apporter dans le cas présenté.

Audrey



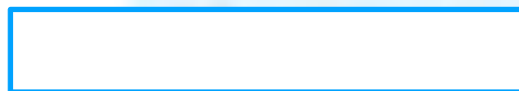
2- Les activités sociales



vendredi 30 novembre 2018, 16:18

« Citer | ☆ | 0

J'ai pris la liberté de consulter mes collègues à propos de cet incident. Chacun m'a donné sa version des solutions à envisager. Cependant et en toute état de cause, Je partage leurs points de vues sur le fond mais pas sur l'attitude à adopter. Personnellement, j'irai voir la vie scolaire en premier lieu et je me renseignerai sur les élèves de cette classe qui ne sont pas parti à la cantine ou qui ont peut-être quitté l'établissement. D'autre part, j'irai rendre visite à la dite classe dans la salle du cours. Je leurs précise que la personne qui a pris le multimètre par mégarde, le rapporte et le confie aux délégués de classe avant la fin de la journée. Bien entendu, je suis dans l'obligation de rapporter les faits au chef d'établissement. L'incident peut être clos si je reçois le multimètre. Cependant, une discussion avec la classe pendant le cours prochain s'impose.



- lundi 10 décembre 2018, 22:06

« Citer | ☆ | 0

- Construire des groupes.
- Nommer un modérateur au sein de chaque groupe qui assure le bon déroulement du travail et assume.
- Faire un inventaire de bassine destiné à chaque groupe avec une liste du matériels étiquetés pour faciliter l'inventaire.
- Les bassine sont prises par les modérateurs et remis par eux même 10 min avant la fin de la séance. Le reste du groupe continue le travail (rédaction d'un compte rendu ou conclusion etc)



2- Les activités sociales



Les leviers observés de l'activité forum (rapportés par les apprenants)

Effet d'entraînement

Mutualisation des contributions de chacun

Recherche de performance

Corégulation

Développement de l'esprit critique

Nouvelles connaissances

Conditions sur la tâche : concrète, accessible et porteuse de défi , permet le contrôle – rythmée par le tuteur



2- Les activités sociales

«[...]Pour les apprenants adultes, les **habilités métacognitives** et le **sentiment d'efficacité personnelle** influenceraient significativement la **persévérance** (Massa, 2003). [...]

Les technologies permettant les **échanges** et la **conversation** sont importantes pour soutenir la **métacognition** et l'**autorégulation** (Dobrovolny, 2006). [...]

Le **processus d'écriture**, en lui-même est de nature à appuyer la **métacognition** (Roger, 2008).»

Source : *Traité de la e-formation des adultes*, p. 250 et 251



2- Les activités sociales

Pour préparer les activités en équipe

Lors de cette session à distance, vous allez affronter virtuellement un détracteur de la pédagogie inversée dont nous retiendrons quelques arguments phare. En équipe, vous aurez quelques minutes pour préparer une réponse fulgurante à chacun de ces arguments, qui sera ensuite évaluée selon plusieurs critères. Pour mettre k.o. cet adversaire, vous devrez :

- formuler un contre-argument pertinent ;
- relier cet argument aux éléments du parcours qui viennent le conforter ;
- faire référence aux travaux d'un des chercheurs sur lequel ce parcours s'appuie.

Vous pouvez commencer à affûter votre argumentation en faisant connaissance avec la pensée de votre adversaire grâce :

- à la liste des arguments qui seront utilisés lors des rounds à distance ;

La classe virtuelle



- à la liste des arguments qui seront utilisés lors des rounds à distance ;



Argument à contrer :

"puisque les élèves sont supposés avoir acquis le savoir avant leur entrée en classe grâce au visionnage de vidéos, que se passe-t-il si certains élèves n'ont pas fait leur travail ?" "Il est évident qu'il y a là une source d'inégalités, les élèves les moins mobilisés par les tâches scolaires devront faire en classe ce qu'ils n'ont pas fait chez eux et seront privés de ce qui est supposé faire tout l'intérêt de la classe inversée, les activités menées en classe censées permettre l'appropriation du savoirs."



Argument à contrer :

"Faire une capsule vidéo, c'est un moyen de faire un cours magistral sans être interrompu par des élèves intempestifs qui poseraient des questions pour mieux comprendre, sans avoir à se préoccuper de l'attention des élèves, sans être à l'affût des signes d'incompréhension. Bref la capsule vidéo, c'est le cours magistral sans élèves."



Argument à contrer :

"En externalisant ce moment essentiel que constitue la transformation des savoirs en connaissances, le risque est fort de mettre en difficulté de nombreux élèves et notamment ceux qui ne bénéficient pas dans leur environnement familial des étayages permettant de suppléer à l'absence du professeur".



Argument à contrer :

La classe inversée "rend les apprentissages plus difficiles dans la mesure où le savoir est exposé en un temps très restreint. De plus en considérant que les vidéos doivent nécessairement être courtes pour être efficaces, c'est-à-dire maintenir l'attention des élèves, elles s'effondrent inévitablement dans le simplisme". Les vidéos peuvent "véhiculer des erreurs qui risquent d'être assimilées à tort par les élèves".

- ou à l'article complet («La pédagogie inversée : une pédagogie archaïque», par Alain Beitone et Margaux Osenda).

Afin que ce travail ne soit pas trop chronophage, chaque équipe se verra attribuer un seul argument à combattre.



3- L'ergonomie de conception

«En ce qui concerne l'acquisition des connaissances déclaratives, [...] les **cartes conceptuelles** et les signets sociaux constituent des outils de sélection et d'organisation puissants.»

Les **courtes vidéos** [...] pour l'acquisition des connaissances procédurales (Poellhuber, 2017). Les **outils infographiques** permettent aussi de fournir une représentation visuelle d'ensemble de la procédure. »

Source : *Traité de la e-formation des adultes*, p. 250



3- L'ergonomie de conception

Pourquoi faire travailler les élèves en groupe ?

- Quelques réflexions que l'on entend souvent sur le travail en groupe :

Les élèves discutent de tout et n'importe quoi au lieu de travailler !

Cela me fait perdre du temps dans mon programme !

J'ai essayé une fois et cela a été une catastrophe !

C'est trop bruyant !

C'est chronophage !

- Le travail en groupe est l'occasion d'apprentissages :


"Le travail de groupe est le moyen idéal pour différencier. Il permet aux plus timides de s'exprimer, il permet de travailler de nombreuses compétences disciplinaires et pluridisciplinaires comme communiquer, raisonner. Il développe l'esprit critique, il permet de varier les modalités d'organisation et donc de mobiliser les élèves à des heures où il serait parfois difficile d'obtenir une implication dans une organisation frontale."



3- L'ergonomie de conception

00:00 00:13

[Page du média](#)



Avis d'une élève de 3ème 20s

00:00 00:20

[Page du média](#)



Avis d'un élève de 3ème 17s

00:00 00:17

[Page du média](#)





3- L'ergonomie de conception



Les 5 objectifs du travail en groupe



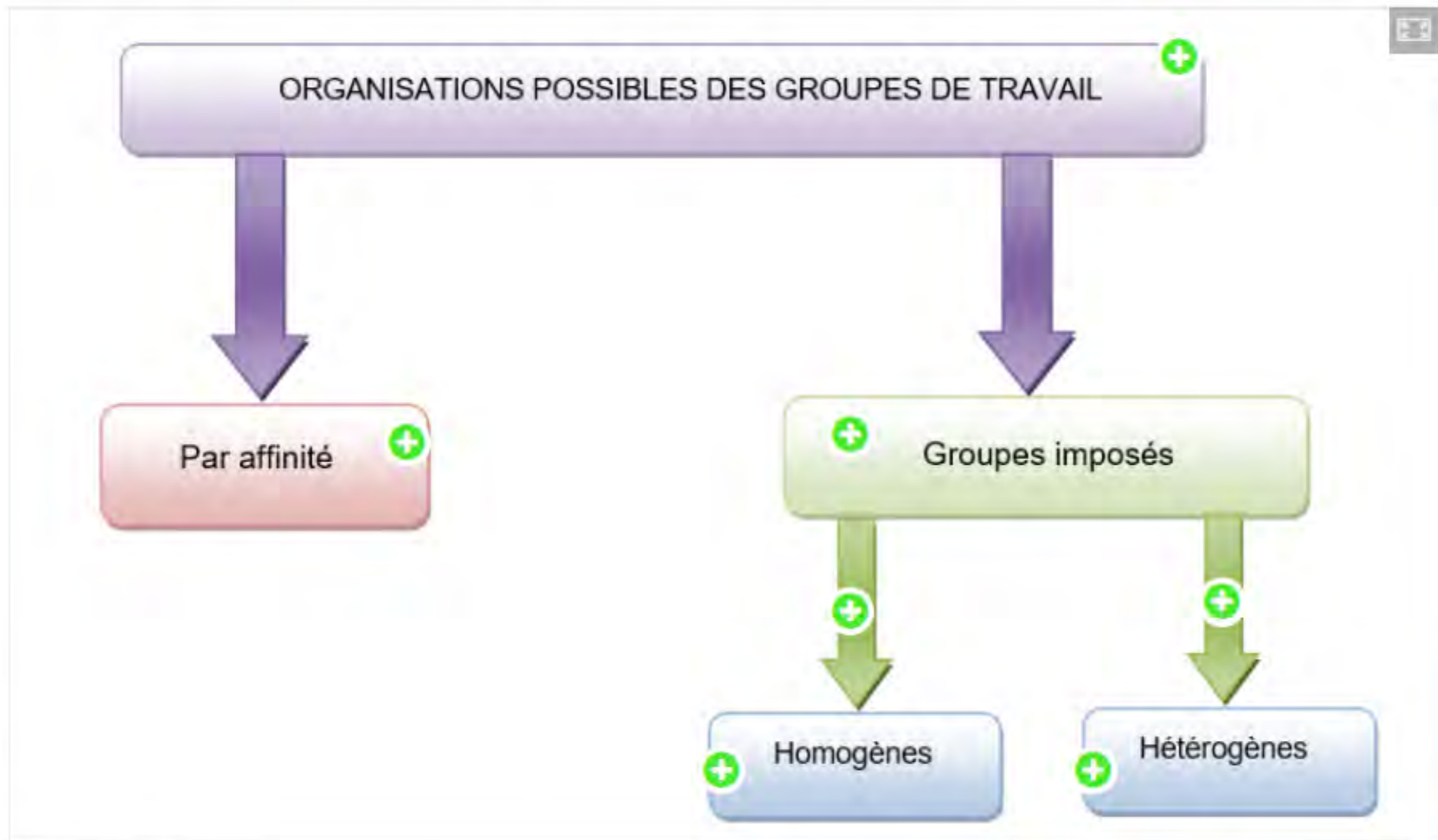
00:02:40

Cette capsule reprend et explique les 5 objectifs du travail en groupe définis par Philippe Meirieu





3- L'ergonomie de conception





3- L'ergonomie de conception

La sécurité en séances expérimentales
Quelques points importants

Réutiliser ↩ Embarqué ↩

H-P



3- L'ergonomie de conception

Pour savoir comment utiliser une bouteille de gaz dans de bonnes conditions, regardez cette vidéo et notez chaque étape. (durée de la vidéo 39s)

utiliser une bouteille de gaz sous pression

Watch later Share



YouTube

0:00 / 0:38

Réutiliser Embarqué



4- L'engagement individuel

« Proposer des activités d'apprentissage pouvant être perçues comme **utiles**, **importantes** ou **intéressantes** pour susciter la décision de s'engager (Keller, 1983 ; Liaw et Huang, 2013) et que les apprenants **peuvent réussir**. »

Source : *Traité de la e-formation des adultes*, p. 249



4- L'engagement individuel

II - Utiliser le numérique de manière interactive

(19h)



Utiliser le numérique de manière interactive - sessions 2019-2020

Début : 16/09/2019
Fin : 31/05/2020



% d'achèvement

SUIVI DE MES ACTIVITÉS ?



Suivi des activités réalisées

Suivi de mes activités: 90%

Survolez les cases pour plus de détails

SOMMAIRE

- ✓▶ Présentation de la formation
- ✓▶ I- Avant le présentiel
- ▶ II- Présentiel n° 1 :
- ✓▶ expérimenter
- ▶ III- Impliquer les élèves par le
- ✓▶ jeu
- ✓▶ III-A) De quoi parle-t-on ?
- ▶ III-B) Testons le jeu en
- ✓▶ classe virtuelle
- ✓▶ III-C) Quelle efficacité ?
- ✓▶ III-PIX
- ✓▶ IV- Interagir et apprendre
- ▶ V- Présentiel n° 2 : mettre en
- ✓▶ œuvre et analyser
- ✓▶ Conclusion



4- L'engagement individuel

«Il faut aussi miser sur les réussites, en renforçant graduellement le **sentiment d'efficacité personnelle** des apprenants.»

Source : *Traité de la e-formation des adultes*, p. 250



4- L'engagement individuel

Auto-évaluation sur mes compétences professionnelles initiales

Pour mesurer votre progression durant le parcours de formation, il convient de vous interroger sur votre situation en ce début de parcours. **Pour cela, voici une grille des compétences professionnelles de l'enseignant à compléter en indiquant, pour chacun des items, le niveau de maîtrise que vous vous attribuez sur une échelle à 4 niveaux, allant d'une maîtrise insuffisante à une très bonne maîtrise.**

Grille conçue à partir du référentiel des compétences professionnelles des métiers du professorat et de l'éducation et de la grille d'évaluation des professeurs stagiaires - BO n°13 et n°14 du 26 mars 2015)

Compétences professionnelles du référentiel des métiers du professorat et de l'éducation	Echelle			
	Insuffisante	Fragile	Satisfaisante	Très bonne maîtrise
Compétences relatives à la prise en compte des éléments réglementaires et institutionnels				
<p>CC2. Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l'école.</p> <p><i>Connaître la politique éducative de la France et les droits et devoirs des enseignants.</i></p>				
<p>CC6. Agir en éducateur responsable et selon des principes éthiques</p> <p><i>Respecter et faire respecter le règlement intérieur et les chartes d'usage (charte informatique, charte du droit à l'image, objets interdits, protocoles, sanctions encourues, etc.).</i></p>				



4- L'engagement individuel

Compétences éducatives et pédagogiques				
<p>P3. Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves</p> <p>CC4 Prendre en compte la diversité des élèves</p> <p><i>Traduire les objectifs et les contenus d'enseignement en activités réalisables pour les élèves.</i></p> <p><i>Préparer en amont les séquences pédagogiques et les inscrire dans une progression et un calendrier réfléchis.</i></p> <p><i>Savoir mettre en activité les élèves à partir de consignes claires, cohérentes et explicites avec des objectifs d'apprentissage fixés.</i></p> <p><i>Prendre en compte la diversité des élèves et différencier son enseignement en fonction des rythmes d'apprentissage et des besoins de chacun.</i></p> <p><i>Adapter son enseignement aux élèves à besoins éducatifs particuliers. (Elèves intellectuellement précoces, dyspraxiques, dyslexiques, ULIS...)</i></p> <p><i>Diversifier les supports proposés aux élèves.</i></p> <p><i>Favoriser le plus souvent possible l'autonomie des élèves.</i></p> <p><i>Favoriser le plus souvent possible la créativité des élèves.</i></p> <p><i>Eveiller le plus souvent possible l'esprit critique des élèves.</i></p>				
<p>CC3 Connaître les élèves et les processus d'apprentissage</p>				





4- L'engagement individuel

Mon auto-évaluation du gain en développement professionnel

Ce document ne sert pas à évaluer la qualité du parcours de formation que vous avez vécu, mais bien l'effet qu'il a pu avoir sur votre développement professionnel à titre individuel. Il s'agit d'une démarche volontaire qui va vous permettre d'alimenter une réflexion sur l'évolution de vos pratiques professionnelles. **Pour estimer si le parcours de formation vous a permis de progresser dans chacun des items de la grille, une échelle de 0 (aucune étoile coloriée = aucun progrès) à 4 (4 étoiles coloriées = beaucoup de progrès) vous est proposée ci-dessous**

Grille conçue à partir du référentiel des compétences professionnelles des métiers du professorat et de l'éducation et de la grille d'évaluation des professeurs stagiaires - BO n°13 et n°14 du 26 mars 2015)

Compétences professionnelles du référentiel des métiers du professorat et de l'éducation	Echelle
Compétences relatives à la prise en compte des éléments réglementaires et institutionnels	
CC2. Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l'école. <i>Connaître la politique éducative de la France et les droits et devoirs des enseignants.</i>	
CC6. Agir en éducateur responsable et selon des principes éthiques <i>Respecter et faire respecter le règlement intérieur et les chartes d'usage (charte informatique, charte du droit à l'image, objets interdits, protocoles, sanctions encourues, etc.).</i>	



4- L'engagement individuel

1



Le fait d'avoir suivi la formation dans sa totalité vous ouvre le droit à un *open badge* de participation. Pour l'obtenir, il suffit d'avoir réalisé la totalité des activités attendues dans la barre de suivi du parcours et d'en faire la demande sur la page [conclusion](#), à la fin de la formation.

2

Définir votre engagement dans la formation

À l'issue de la formation, vous aurez la possibilité de valoriser votre engagement de plusieurs manières :

1- En demandant le badge de participation

Cela nécessite d'avoir réalisé **au moins 60%** des activités du parcours, notamment l'ensemble des tests et l'autoévaluation du gain en développement professionnel en amont (ci-dessous) et en aval (sur la page [conclusion](#)).



3

Souhaitez-vous obtenir le badge vous permettant de valoriser votre participation à la formation ? [▶ Accéder](#)



En cliquant sur oui, **vous déclarez avoir suivi la formation "utiliser le numérique interactif"** et réalisé l'ensemble des activités suivantes du parcours :

- III-C) Test de connaissances : jeu et pédagogie,
- IV-B) Test de connaissances : la mémoire,
- IV-C) Test de connaissances : l'évaluation,
- V-B) Questionnaire relatif à la création d'un Blog,
- Questionnaire - Votre avis sur cette formation.



Si vous remplissez les conditions nécessaires, vous allez recevoir le badge correspondant qui s'affichera sur votre profil m@gistère.

Pour en savoir plus sur les *Open Badges* :

- Qu'est-ce qu'un *Open Badge* ?
- Un sac à badges pour valoriser les *Open Badges* obtenus
- Valoriser les *Open Badges* obtenus sur Mahara
- Parcours découvrir les *Open Badges*

Open Badge



4- L'engagement individuel

Évolution du % d'activités réalisées dans les parcours :

	2017-2018	2018-2019	commentaire
e-CAP1	72 %	+23% ↗ 95 %	open badges en 2018
e-CAP2	61 %	+12% ↗ 73 %	open badges en 2018
e-CAP3	77 %	+19% ↗ 96 %	open badges en 2018
Les fondamentaux	61 %	67 %	pas d'open badges
Utiliser le numérique de manière interactive	62 %	60 %	pas d'open badges

4- L'engagement individuel

Conséquences aux plans affectif, cognitif, comportemental

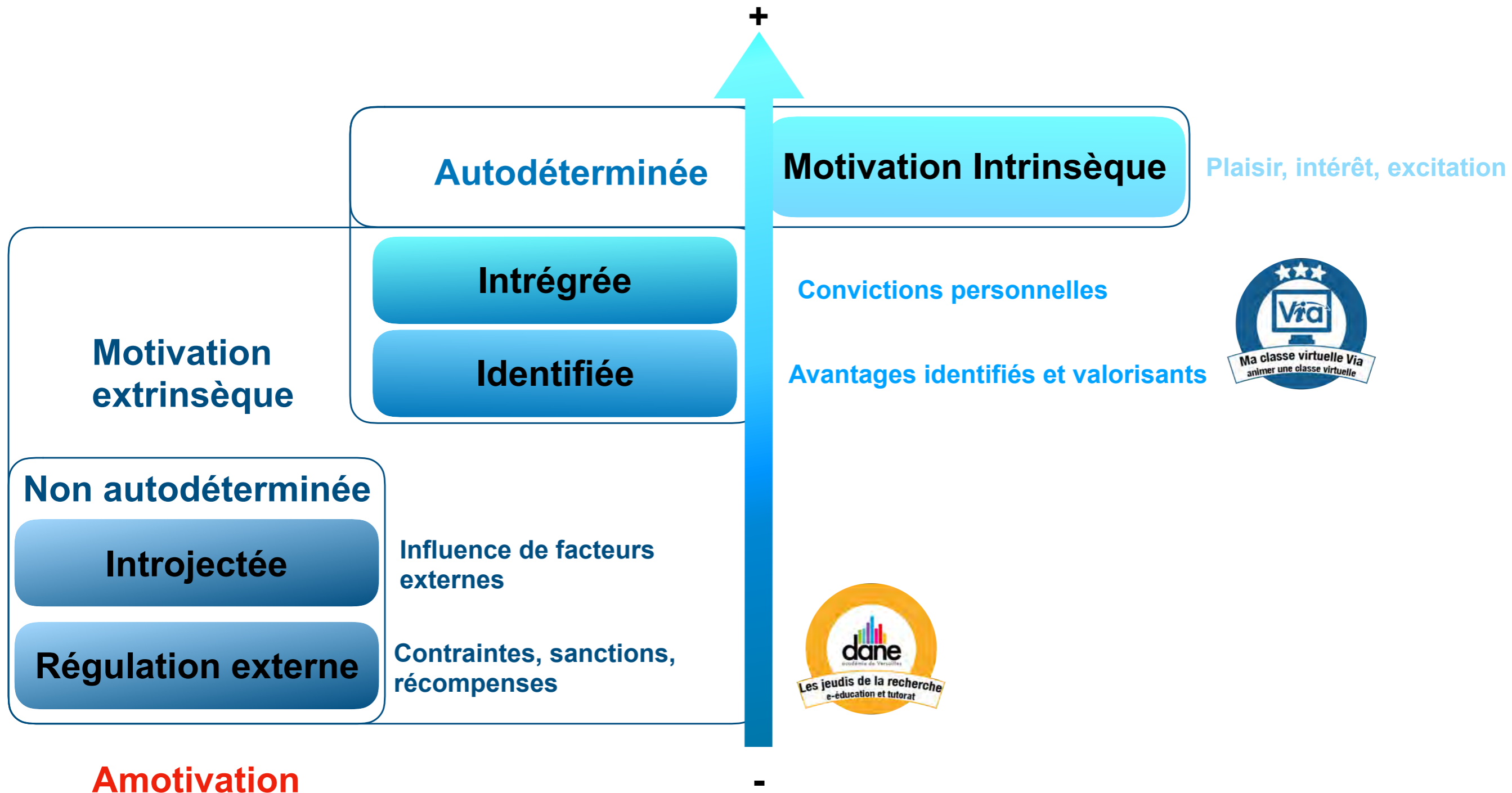
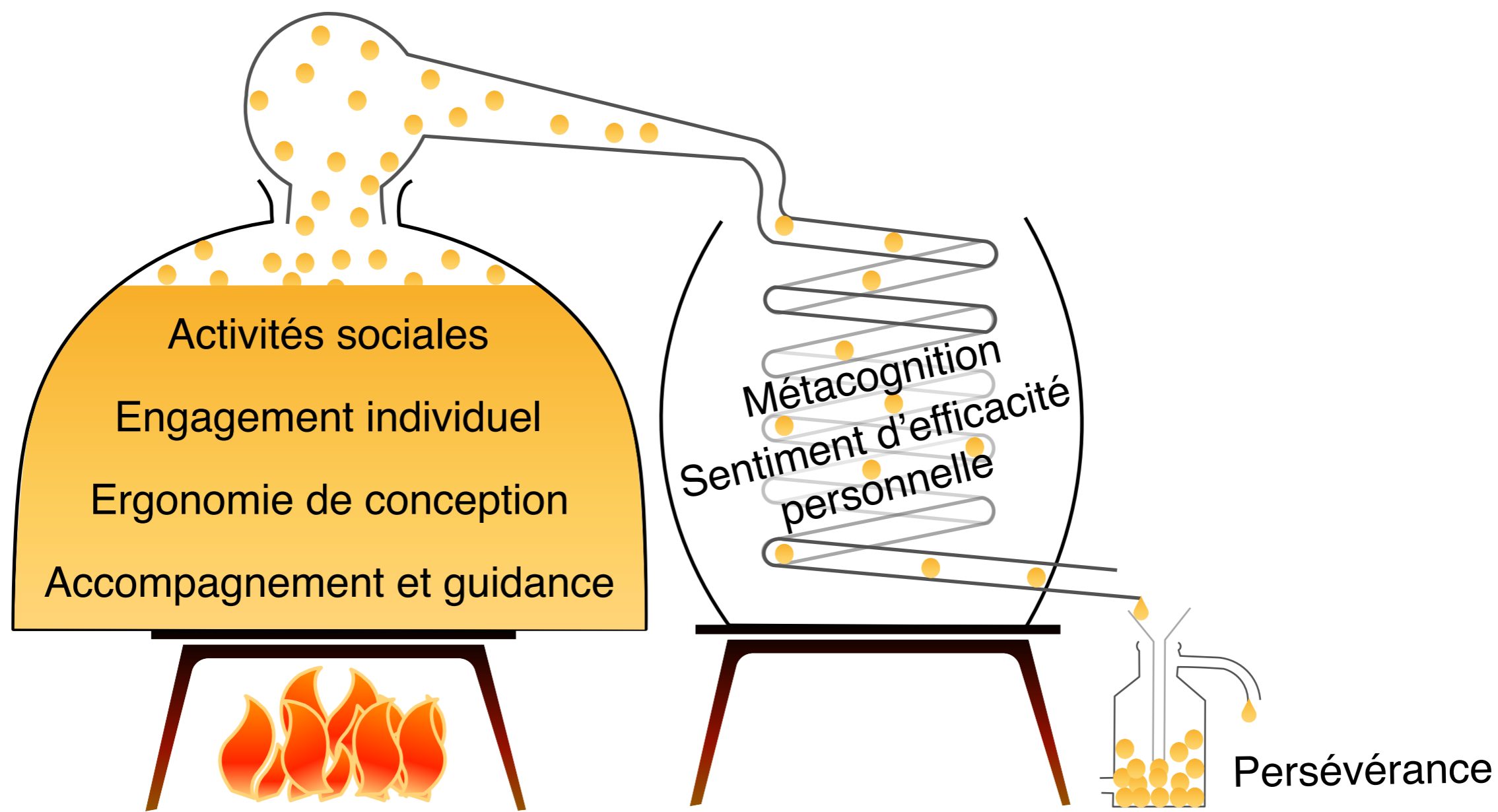


Schéma du continuum de l'autodétermination d'après Deci et Ryan (1985)



Pour résumer





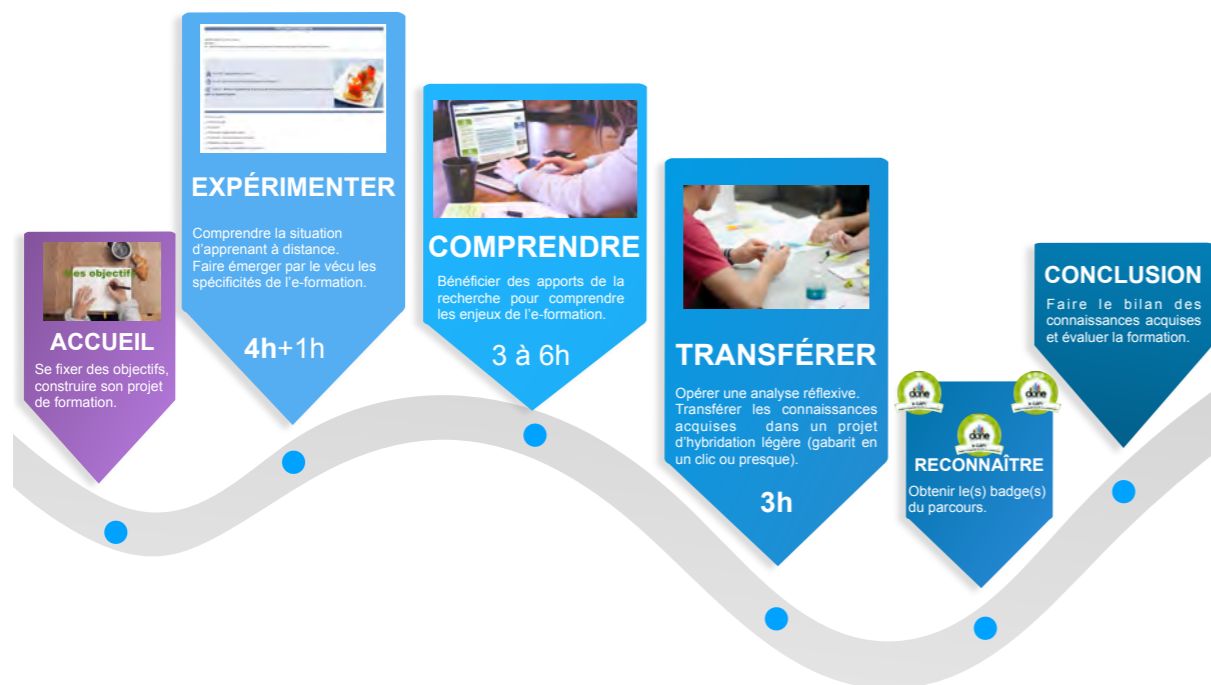
Pour aller plus loin

e-CAP1 Enjeux et spécificités de l'e-formation

Présentation :

Cette formation hybride d'une durée de **14 heures** (PRES 7h - SYN 1h - ASYN 6h) s'adresse aux formateurs (ou aux personnels qui souhaitent monter en compétences pour le devenir) **souhaitant acquérir la connaissance des enjeux liés à la formation hybride ou à distance sur m@gistère, en réponse au schéma directeur de la formation continue.**

Premier volet du programme de formation de formateurs e-CAP, le dispositif **e-CAP1** propose de suivre un parcours d'e-formation en tant qu'apprenant dans un premier temps, en réalisant différentes activités alternant des temps synchrones et asynchrones et différentes modalités pédagogiques, collaboratives ou plus transmissives. Le sujet volontairement décalé de cette première partie (appelée parcours gourmand) permet aux stagiaires de se concentrer exclusivement sur leur situation d'apprenant à distance, indépendamment des fonctions qu'ils occupent. Dans un deuxième temps, les stagiaires sont invités à opérer un retour réflexif sur cette expérience pour comprendre les **spécificités et les enjeux de l'e-formation**. Des apports plus théoriques viennent compléter à distance les connaissances nécessaires à la mise en oeuvre d'un projet d'**hybridation légère (à partir du gabarit hybrider en un clic ou presque)**.

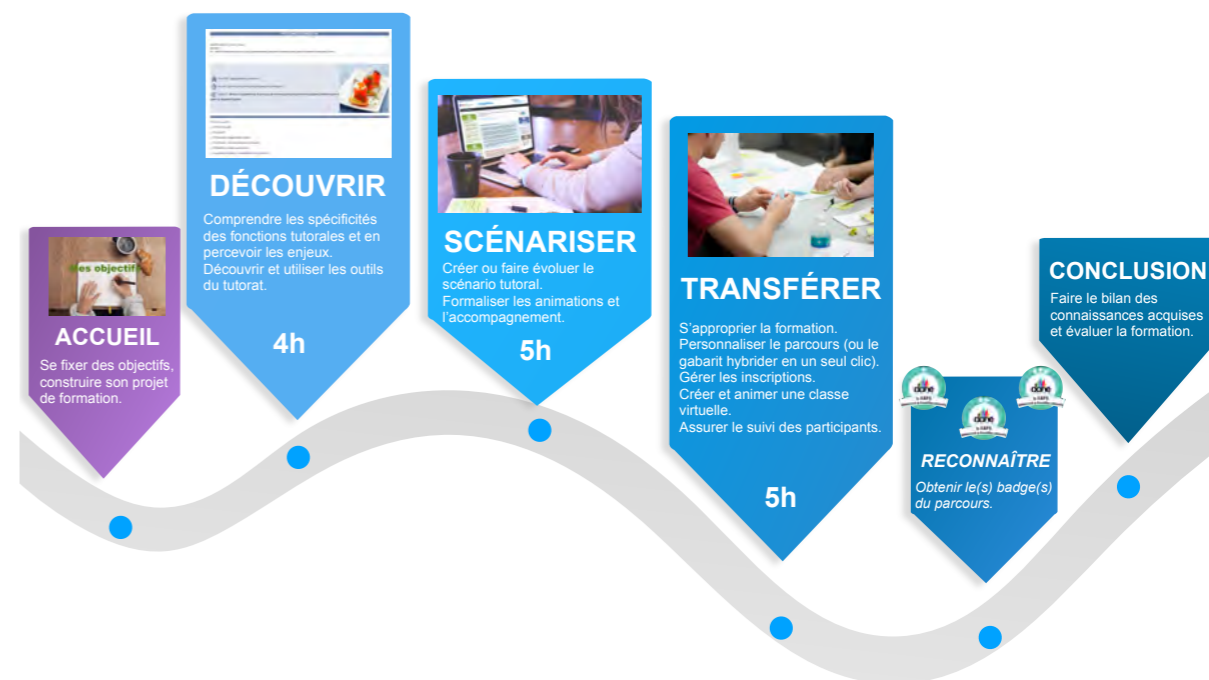


e-CAP3 Tutorer un dispositif d'e-formation

Présentation :

Cette formation hybride d'une durée de **14 heures** (PRES 6h - SYN 2h - ASYN 6h) s'adresse aux **formateurs** qui souhaitent monter en compétences sur l'**accompagnement des participants d'une formation hybride ou à distance et son animation sur m@gistère**, conformément aux préconisations du schéma directeur de la formation continue.

Troisième volet du programme de formation de formateurs e-CAP, ce dispositif s'adresse donc tout particulièrement aux **futurs formateurs-tuteurs**, qu'ils aient contribué ou non à la conception du dispositif qu'ils vont devoir tutorer. Les formateurs qui ne disposent pas encore d'un parcours sur m@gistère pourront s'emparer à cette occasion du **gabarit « hybrider une formation en un clic ou presque »**.



<http://acver.fr/e-cap1>



support-eformation@ac-versailles.fr



<http://acver.fr/e-cap3>



support-eformation@ac-versailles.fr



Les jeudis de la recherche

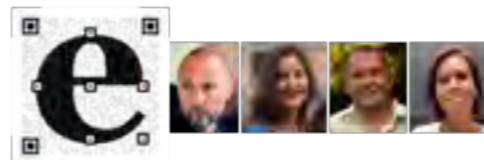
<http://acver.fr/danejr>



<http://acver.fr/magjr>



Les jeudis de la recherche



Diaporama réalisé par :
Anne-Cecile.Franc@ac-versailles.fr
Formatrice académique
Coordonnatrice du projet « e-formation »
DANE de l'académie de Versailles

Audrey.Campbell@ac-versailles.fr
Formatrice académique
Chargée de mission « e-formation »
DANE de l'académie de Versailles